



राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ

जाहिरात क्रमांक : रातुमनावि/सा.प्र./१०१
व दिनांक २० एप्रिल, २०१७

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्रमांक : _____
(फक्त कार्यालयीन उपयोगासाठी)

अर्जाचा विहित नमुना

(कृपया अर्ज भरण्यापूर्वी अर्जदाराने जाहिरातीतील सर्वसाधारण सूचना लक्षात घ्याव्या)

अर्जदारांसाठी महत्वाच्या सूचना :

- अर्जदाराने विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असलेल्या अर्जाचा विहित नमुना डाऊनलोड करून सदर नमुन्यातच हस्तलिखित, टंकलिखित किंवा संगणकावर प्रिंट करून अर्ज सादर करावा व तसे करतांना विहित नमुन्यात कुठल्याही प्रकारचा बदल करू नये अन्यथा अर्ज रद्द केल्या जाईल याची कृपया अर्जदाराने नोंद घ्यावी.
- विहित नमुन्यात अर्ज सादर करतांना रकाने किंवा ओळी कमी पडत असल्यास अधिकची माहिती स्वतंत्र कागदावर द्यावी व तसे अर्जात योग्य त्या ठिकाणी नमूद करावे.

प्रति,

मा. कुलसचिव,
राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ,
नागपूर - ४४० ००१

येथे अर्जदाराने स्वतःचा
पासपोर्ट साईज फोटो
लावावा व स्वतःची
स्वाक्षरी करावी

विषय : जाहिरात क्रमांक रातुमनावि/साप्र/____ दिनांक ____ एप्रिल, २०१७
मधील खालील पदासाठी अर्ज.

पदाचा अ.क्र.	:	
पदनाम	:	
प्रवर्गनिहाय आरक्षण	:	

मा. महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, मी खालीलप्रमाणे माहिती सादर करीत आहे.

आवेदन शुल्काबाबतचे विवरण (ना-परतावा रक्कम)				
धनाकर्ष (डिमांड ड्राफ्ट) क्रमांक	दिनांक	रक्कम	बँकेचे नाव	शाखेचे नाव

टिप : यापूर्वी प्रकाशित करण्यात आलेल्या जाहिरातीनुसार संबंधित पदासाठी अर्जदारांनी अर्जासोबत शुल्क भरले असल्यास त्याचा पुरावा सादर करावा.

१.	अर्जदाराचे संपूर्ण नाव	आडनाव	नाव	वडीलांचे / पतीचे नाव
२.	पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता	पिन कोड <input type="text"/>		

३.	कायमचा संपूर्ण पत्ता											
		पिन कोड										
४.	ई-मेल					दूरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्र.						
५.	जात											
६.	जातीचा प्रवर्ग (योग्य त्या ठिकाणी ✓ करावे)											
	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा.(अ)	भ.ज.(ब)	भ.ज.(क)	भ.ज.(ड)	वि.मा.प्र.	इ.मा.व	खुले			
	SC	ST	VJ(A)	NT(B)	NT(C)	NT(D)	SBC	OBC	OPEN			
७.	जन्मतारीख		D	D	M	M	Y	Y	Y	Y		
	(अंकात)											
	(अक्षरात)											
	दि. २० मे, २०१७ रोजीचे वय		वर्ष				महिने			दिवस		
८.	राष्ट्रीयत्व				पुरुष / स्त्री		विवाहित / अविवाहित					
९.	अर्जदार अपंग आहे काय ? (होय / नाही)					असल्यास, अपंगत्वाचा प्रकार कोणता ? (अंध/अल्पदृष्टि/अस्थिव्यंग/कर्णबधीर)						
						टक्केवारी						
१०.	शैक्षणिक अर्हता (Educational Qualifications)											
	उत्तीर्ण परीक्षा		शैक्षणिक संस्था / मंडळ / विद्यापीठाचे नाव				उत्तीर्ण वर्ष		टक्केवारी		मुख्य विषय	

११.	तांत्रिक अर्हता (Technical Qualifications)							
	उत्तीर्ण परीक्षा		उत्तीर्ण झाल्याचा महिना व वर्ष		गुणांची टक्केवारी		श्रेणी	
	टायपिंग - मराठी ३० श.प्र.मि.							
	टायपिंग - मराठी ४० श.प्र.मि.							
	टायपिंग - इंग्रजी ४० श.प्र.मि.							
	टायपिंग - इंग्रजी ५० श.प्र.मि.							
	लघुलेखन - मराठी / इंग्रजी ८० श.प्र.मि.							
	लघुलेखन - मराठी / इंग्रजी १०० श.प्र.मि.							
	लघुलेखन - मराठी / इंग्रजी १२० श.प्र.मि.							
१२.	संगणक अर्हता (Computer Literacy)							
	उत्तीर्ण परीक्षा		उत्तीर्ण झाल्याचा महिना व वर्ष		गुणांची टक्केवारी		श्रेणी	
	MS-CIT							
	इतर संगणक अर्हता (असल्यास)							
१३.	शिकविण्याचा अनुभव (Teaching Experience)							
	संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	वेतनश्रेणी	सेवेचा कालावधी		अनुभव		
				पासून	पर्यंत	वर्ष	महिने	दिवस
१४.	तांत्रिक कामाचा अनुभव (Technical Work Experience)							
	संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	वेतनश्रेणी	सेवेचा कालावधी		अनुभव		
				पासून	पर्यंत	वर्ष	महिने	दिवस

१५.	प्रशासकीय अनुभव (Administrative Experience)							
	संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	वेतनश्रेणी	सेवेचा कालावधी		अनुभव		
				पासून	पर्यंत	वर्ष	महिने	दिवस

१६.	सहपत्रे (Enclosures)					
	अ. क्र.	सहपत्र विवरण	सहपत्र क्रमांक	अ. क्र.	सहपत्र विवरण	सहपत्र क्रमांक
	१.			१२.		
	२.			१३.		
	३.			१४.		
	४.			१५.		
	५.			१६.		
	६.			१७.		
	७.			१८.		
	८.			१९.		
	९.			२०.		
	१०.			२१.		
	११.			२२.		

१७.	इतर आवश्यक माहितीचा तपशील (असल्यास)

प्रतिज्ञापत्र

मी असे प्रमाणित करतो/करते की, ह्या अर्जात दिलेली माहिती खरी असून त्यापृष्ठर्थ मी मुलाखतीचेवेळी प्रमाणपत्रांच्या मुळ प्रती सादर करीन. मी आणखी असेही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी असल्याचे आढळून आल्यास माझ्याविरुद्ध कायदेशीर कारवाई करण्यात येईल तसेच या माहितीच्या आधारे होणारी शिफारस/नियुक्ति रद्दबातल होईल याची मला जाणीव आहे. त्यासंबंधीचा नियुक्ति प्राधिकार्याचा निर्णय माझ्यावर बंधनकारक राहिल आणि त्यासंबंधी माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

(केवळ शासकीय /निमशासकीय सेवेत असणाऱ्यांसाठी) मी असे प्रमाणित करतो/करते की, सदर अर्ज करण्यासंबंधी माझ्या नियुक्त्याची लेखी संमती घेतलेली आहे.

ठिकाण : _____

अर्जदाराची स्वाक्षरी : _____

दिनांक : _____

नाव : _____

महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम २००५ मधील प्रतिज्ञापनाचा "नमुना-अ" प्रतिज्ञापन "नमुना-अ" (नियम ४ पहा)

मी, श्री/श्रीमती/कुमारी _____
श्री _____ यांचा/यांची/मुलगा/मुलगी/पत्नी,
वय _____ वर्ष, राहणार _____ याद्वारे पुढीलप्रमाणे असे जाहीर
करतो/करते की,

- १) मी _____ प्रवर्गात _____ पदासाठी अर्ज दाखल केलेला आहे.
- २) आज रोजी मला _____ (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत त्यापैकी दिनांक २८ मार्च २००५ यांनंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या _____ आहे (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावी.) _____
- ३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च २००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण : _____

अर्जदाराची स्वाक्षरी : _____

दिनांक : _____

नाव : _____

नियोक्त्याचे प्रमाणपत्र

(केवळ पूर्णकालीन सेवेत कार्यरत असणाऱ्या अर्जदारांसाठी)

सध्याच्या नियोक्त्याने प्रमाणित करून अग्रेषित केलेले

अग्रेषित

प्रति,

मा. कुलसचिव

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ,

नागपूर

प्रमाणित करण्यात येते की, अर्जदार श्री/श्रीमती/कुमारी _____

आमच्या _____ या विभागात/ मंडळात/ संस्थेत/ विद्यापीठात

_____ या पदावर _____ पे बँड _____ बेसिक पे

_____ ग्रेड पे मध्ये तात्पुरत्या/नियमित/स्थायी तत्वावर दिनांक _____ पासून कार्यरत

असून त्यांनी राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठात _____ या पदासाठी अर्ज सादर

केलेला असून त्यासंबंधी माझी हरकत नाही.

मी असेही प्रमाणित करतो की, सदर अर्जदाराला यापूर्वी शासकीय सेवेकरिता कधीही अपात्र घोषित केलेले नाही. तसेच फौजदारी गुन्ह्यात त्यांना अटक वा शिक्षा झालेली नाही किंवा त्यांच्याविरुद्ध कोणत्याही फौजदारी न्यायालयात खटला प्रलंबित नाही.

मी असे नमूद करू इच्छितो की, राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठात सदर अर्जदाराची नियुक्ति झाली तर त्यांच्या नियुक्तिबाबत माझी कुठलीही हरकत राहणार नाही व त्यांच्या नियुक्तिनंतर नियमाप्रमाणे त्यांना आमच्या कार्यालयातून लवकरात लवकर कार्यमुक्त करण्यात येईल याची मी हमी देतो.

ठिकाण : _____

कार्यालयीन
मोहोर

अग्रेषित करणाऱ्या अधिकाऱ्याची स्वाक्षरी

दिनांक : _____

नाव : _____

पद : _____

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ

जाहिरात क्रमांक _____ दिनांक _____ मधील पदाचा अ.क्र. _____ पदनाम _____ प्रवर्गनिहाय आरक्षण _____
या पदासाठी अर्जदाराने सादर केलेल्या अर्जाचे संक्षिप्त विवरण

अ. क्र.	पोच पावती क्रमांक व दिनांक	अर्जदाराचे संपूर्ण नांव व पत्रत्रयवहाराचा पत्ता (पिनकोड, ईमेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांकासह)	जन्मतारीख व अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम तारखेस धारण केलेले वय	धारण केलेली शैक्षणिक/तांत्रिक/संगणक अर्हता				अनुभव			इतर विशेष माहितीचा तपशील (असल्यास)	शेरा
				उत्तीर्ण परीक्षा	वर्ष	टक्केवारी	श्रेणी	शिकविण्याचा (Teaching)	तांत्रिक कामाचा (Technical)	प्रशासकीय (Administrative)		
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३
रकाना क्रमांक १ व २ केवळ कार्यालयीन उपयोगाकरिता												रकाना क्रमांक १३ केवळ कार्यालयीन उपयोगाकरिता

मी असे प्रमाणित करतो/करते की, माझ्या माहितीनुसार सदर प्रपत्रात नमूद केलेली माहिती खरी आहे. मी आणखी असेही प्रमाणित करतो/करते की, वर दिलेली माहिती खोटी असल्याचे आढळू नाल्यास माझा _____ या पदाकरिता सादर केलेला अर्ज रद्द करावा आणि त्यासंबंधी माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

दिनांक : _____

स्थळ : _____

अर्जदाराची स्वाक्षरी : _____

अर्जदाराचे नाव : _____