महाराष्ट्र शासन
शिक्षण संचालनालय (उच्च शिक्षण)
महाराष्ट्र राज्य,मध्यवर्ती इमारत,पुणे-४११ ००१.
web: www.dirhe.org E-mail: dirhe@pn2.vsnl.net.in

फोन नं.०२०/२६१२६९३९ फॅक्स नं.०२०/२६१११११५३

क्र.उशिसं/अल्पसं/२००९-१०/जाहिरात/१४अई दि.४/७/२००९

सन २००९-१० या शैक्षणिक वर्षाकरिता अल्पसंख्यांक पोष्ट मॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्तीबाबत माहिती व कार्यपध्दती

जाहिरात

मा. पंतप्रधान भारत सरकार यांनी १५ कलमी अल्पसंख्यांक कार्यक्रमांतर्गत केंद्रशासन पुरस्कृत राज्यातील अल्पसंख्यांक मुस्लीम, ख्रिश्चन, शिख, बौध्द व पारशी या समाजातील विद्यार्थ्यांना सन **२००९-२०१०** या शैक्षणिक वर्षासाठी शासन पत्र क्र.अल्पसं२००९/(१९/०९)/मशि-६ दि. ५/६/२००९ व समक्रमांक दि. ३० जून २००९ च्या पत्रासोबत केंद्रशासनाचे इंग्रजी नं ६/४/२००९ –पी पी (पीपीआर) दि. २६/५/२००९ व नं ६/४/२००९-पीपी(पीपीआर) दिनांक-१८/६/२००९ नुसार दिलेल्या सुचनांन्वये अल्पसंख्यांक पोस्ट मॅट्रिकोत्तर स्कॉलरर्शिप करीता वरील सर्व समाजातील विद्यार्थ्यांना (नवीन मंजूरी / नुतनीकरण) योजना जाहिर केलेली आहे.

सदर शिष्यवृत्ती विद्यालय स्तरावर ११ वी १२ वी कला, वाणिज्य, विज्ञान.डी.एड् (पदविका),महाविद्यालयीन स्तरावर पदवी प्रथम वर्ष द्वितीय वर्ष, तृतीय वर्ष कला वाणिज्य विज्ञान पदव्युत्तर प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्ष कला, वाणिज्य , विज्ञान,शिक्षणशास्त्र (बी.एड) / एम.एड्,एम. फिल.पी.एच.डी. प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष ,तृतीय वर्ष.आय. टी. आय.इयत्ता ११ वी १२ वी स्तरावरील तंत्रशिक्षण व व्यवसायीक अभ्यासक्रम संलग्नीत एम.सी. व्ही.सी एन.सी.व्ही.टी.डी.एम.ई. (डिप्लोमा सर्व अभ्यासक्रम)ॲडव्हान्स डिप्लोमा (डिप्लोमा सर्व अभ्यासक्रम)संचालक,तंत्र शिक्षण,मुंबई यांचे वेबसाईट क्र.www.dte.org.in वरील स्कॉलरशिप स्कीम या लिंकमध्ये नमूद केलेले अभ्यासक्रमा व्यतिरिक्त इतर सर्व तांत्रिक/व्यावसायिक अभ्यासक्रमासाठी शिक्षण घेत असलेल्या अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांसाठी अनुज्ञेय राहील. त्याप्रमाणे सबंधीत अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी या संचालनालयाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द केलेल्या माहितीनुसार त्यांचे अर्ज सहपत्रासह ते ज्या विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था /विद्यापीठामध्ये **दि.१५/७/२००९ ते दि. १५/८/२००९** या कालावधीत सादर करावयाचे आहेत. सदर शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज करण्याचा अंतीम दिनांक-**१५/८/२००९** हा आहे. सन २००९-१० पोस्ट मॅट्रिकोत्तर मायनॉरिटी स्कॉलरशिपचे अर्ज व सहपत्रे या सचांलनालयाच्या वेबसाईट क्र. **web: www.dirhe.org.in** वर प्रसिध्द करण्यात येत आहे. तसेच सदर अर्जाचा नमुना व सहपत्रे राज्यातील सर्व विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण,मुंबई/पुणे/ कोल्हापूर/औरंगाबाद/नांदेड/जळगांव/अमरावती/नागपूर या विभागीय कार्यालयांमध्ये संबंधित सर्व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यासाठी माहितीकरिता उपलब्ध केलेला आहे. त्यानुसार अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी सदर अर्ज प्राप्त करुन घ्यावेत.

विशेष सुचना:-अल्पसंख्यांक पोस्टमॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्ती २००९-१० करिता नविन मंजूरी व नुतनी करणासाठी राज्यातील सर्व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, नविन मंजूरी (न्यू ॲवार्ड) व नुतनीकरण (रिन्युवल) आवेदनपत्राचा नमुना वेगळा नसून तो एकच आहे याची नोंद घ्यावी.व सदर नमुन्यावर नविन मंजूरी / नुतनीकरण असे आहे यापैकी अर्ज करणा-याने त्यास जे लागू असेल ते ठेवावे व जे लागू नसेल ते खोडावे.

सही/-

(डॉ. आर व्ही किर्दक)
शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण)
महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.

अल्पसंख्यांक समाजातील विद्यार्थ्यांसाठी मॅट्रिकोत्तर
शिष्यवृत्ती योजना (Post-Matric Scholarship)

महाराष्ट्र शासन
उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग,
शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण २००७ (५४२/०७)/तांशि-१,
मंत्रालय विस्तार भवन,मुंबई ४०० ०३२,
दिनांक : २१ जानेवारी,२००८.

संदर्भ : केंद्र शासनाचे अर्थसंकल्प कार्य मंत्रालय यांचे दिनांक २०.१२.२००७ चे पत्र.

प्रस्तावना : अल्पसंख्यांकाच्या कल्याणासाठी मा.प्रधानमंत्री यांनी जून,२००६ मध्ये घोंषित केलेल्या १५ कलमी कार्यक्रमानुसार केंद्र शासनाने अल्पसंख्यांक समाजातील गुणवत्ताधारक विद्यार्थ्यासाठी मॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्ती योजना लागू करण्याचे सुनिश्चित केले आहे. अल्पसंख्यांक समाजातील आर्थिकदृष्टया दुर्बल असलेल्या गुणवत्ताधारक विद्यार्थ्याच्या कल्याणाकरिता सदरहू शिष्यवृत्तीची योजना असून त्यामुळे सदर विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षणाची संधी मिळून त्यांच्यातील रोजगार क्षमता वाढणार आहे. सदरहू योजना ११ व्या पंचवार्षिक योजनेच्या कालावधीत (२००७-२०१२) अंमलात आणावयाची असून या योजनेची सुरुवात सन २००७-०८ या चालू शैक्षणिक वर्षापासून करावयाची आहे. या संदर्भात केंद्र शासनाच्या अल्पसंख्यांक कार्य मंत्रालयाच्या संदर्भाधीन दिनांक २० डिसेंबर,२००७ च्या पत्रातील निर्देश लक्षात घेऊन राज्यामध्ये ही योजना अंमलात आणावयाची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. या संदर्भात शासनाने आता पुढीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय : राज्यातील मुस्लिम,पारशी,शीख,ख्रिश्चन आणि बौध्द समाजातील गुणवत्ताधारक विद्यार्थ्यांना केंद्र शासनाची मॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्ती योजना शैक्षणिक वर्ष २००७-०८ पासून लागू करण्यात येत आहे.सदर योजनेअंतर्गत शिष्यवृत्तीचे दर सोबतच्या परिशिष्ट-१ मध्ये दिल्यानुसार विहित केले आहेत.

योजनेची व्याप्ती : या योजनेची व्याप्ती इयत्ता ११वी ते पी.एच.डी.या उच्च शिक्षणासह तांत्रिक आणि व्यावसायिक अभ्यासक्रम,आय.टी.आय.,एन.सी.व्ही.टी.शी संलग्न असलेली औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्रे यांच्यासाठी लागू राहील.

लाभार्थी पात्रता :

१.मागील परीक्षेत ५० टक्केपेक्षा जास्त गुण आणि
२.पालकांचे आर्थिक उत्पन्न रु.२.०० लाखापेक्षा कमी असावे.

सदरहू शिष्यवृत्ती लाभार्थीमध्ये ३० टक्के विद्यार्थिनीचा समावेश होणे आवश्यक असून पुरेशा विद्यार्थिनी न आढळल्यास त्याऐवजी पात्रे विद्यार्थ्यांना या योजनेचा लाभ देण्यात यावा.

लाभार्थी निवडीचा कार्यपध्दत : या शिष्यवृत्ती योजनेतील लाभार्थीची संख्या मर्यादित स्वरुपाची असून दारिद्रय रेषेखाली असलेल्या कुटुंबातील ज्या कुटुंबाच्या वार्षिक उत्पन्नाची रक्कम सर्वात कमी आहे,अशा विद्यार्थ्यांना प्रथम प्राधान्य देण्यात यावे व त्यानुसार लाभार्थीची निवड उत्पन्नाच्या चढत्या क्रमाने करणे आवश्यक आहे. तसेच वर्ष २००८-०९ पासून पुढे मागील वर्षात मंजूर केलेल्या शिष्यवृत्तीचे नुतनीकरण केल्यानंतर उर्वरित शिष्यवृत्तीसाठी नवीन अर्जाचा विचार केला जाईल.

कालमर्यादा : सदरहू शिष्यवृत्ती अभ्यासक्रमाच्या पूर्ण कालावधीसाठी लागू राहील.तथापि, या संदर्भातील परिक्षणाचा भत्ता हा शैक्षणिक वर्षातील १० महिन्यासाठीच देय राहील.

प्रस्तुत योजनेची प्रभावी अंमलबजावणी होण्याच्या दृष्टीने राज्य शासन तथा केंद्र शासन यांच्याशी समन्वय साधून ही योजना यशस्वीरित्या अंमलात आणून त्याचा लाभ योग्य त्या लाभार्थ्यांना प्राप्त होण्याच्या दृष्टीने पुढील कार्यवाही विहित वेळेत पूर्ण करण्यासाठी ‘‘नोडल ऑफिसर,नेमण्याची आवश्यकता आहे.यासाठी संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांची नोडल ऑफिसर म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे.

योजनेची कार्यपध्दती व नोडल ऑफिसर यांची कर्तव्ये व जबाबदा-या खालीलप्रमाणे विहित करण्यात येत आहे.

१. केंद्र शासनाच्या संदर्भाधीन दि.२० डिसेंबर,२००७ च्या पत्रास अनुलक्षून या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी पात्र असणा-या लाभार्थ्यांकडून विहित नमुन्यात अर्ज मागविणे आवश्यक आहे.याबाबतची कार्यवाही नोडल ऑफिसर यांनी तातडीने करावी.

२. संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांनी प्रस्तुत योजनेच्या कार्यान्वयनासाठी उच्च शिक्षण संचालनालयाच्या अखत्यारित संगणक कक्ष निर्मितीसाठी लागणारा कर्मचारी वृंद, यंत्रसामुग्री,संगणक,प्रिंटर,फॅक्स मशिन,स्कॅनर इत्यादी खरेदीकरिता लागणारा प्रशासकीय खर्च विचारात घेऊन आवश्यक ते अंदाजपत्रक शासनास त्वरित सादर करावे.

३. प्रस्तुत संगणक कक्षाकरिता कंत्राटी कर्मचा-यांची नियुक्ती तातडीने करणे आवश्यक आहे,त्यासाठीचा प्रस्ताव संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांनी शासनास सादर करावा.

४. प्रस्तुतची योजना पूर्णतः केंद्र शासन पुरस्कृत असून याबाबतचा संपूर्ण निधी केंद्र शासनाकडून उपलब्ध करुन दिला जाणार आहे. त्याचप्रमाणे संगणक कक्ष उभारणीकरिता लागणा-या निधीसाठी योग्य तो प्रस्ताव संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांनी शासनास सादर करावा.

५. लाभार्थ्यांकडून प्राप्त होणा-या अर्जाची या योजनेसंदर्भात केंद्र शासनाच्या अल्पसंख्यांक कार्य मंत्रालयाने विहित केलेल्या निकषानुसार छाननी करावी.यासाठी कालबध्द कार्यक्रम आखण्यात यावा.

६. तद्नंतर प्रत्यक्ष लाभार्थीची संख्या आणि शिष्यवृत्तीची रक्कम निश्चित करुन शिष्यवृत्ती वाटपासाठी अनुदान मागणी करण्याकरिता विहित नमुन्यात केंद्र शासनास सर्वसमावेशक प्रस्ताव पाठविण्यासाठी शासनाकडे प्रस्ताव सादर करण्याची कार्यवाही संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य,पुणे यांनी करावी.

७. सदरहू योजनेची अंमलबजावणी होण्याकरिता संचालक (उच्च शिक्षण),संचालक (व्यवसाय शिक्षण),संचालक (शालेय शिक्षण) आणि संचालक (कृषि) यांनी आपल्या अधिपत्याखालील शैक्षणिक संस्थाना त्वरित अवगत करावे. तसेच दरवर्षी अर्ज मागविण्यासाठी त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व शैक्षणिक संस्थाना शैक्षणिक वर्षाच्या सुरुवातीस अवगत करण्यची व्यवस्था करावी.

८. प्रस्तुत शिष्यवृत्ती योजनेची विहित नमुन्यात नामांकित मराठी,इंग्रजी,उर्दू आणि हिंदी भाषेतील किमान प्रत्येकी एक वर्तमानपत्रामध्ये दि.२३ जानेवारी,२००८ पर्यंत जाहिरात देण्यात यावी.

९. याबाबतचे अर्ज लाभार्थ्यांकडून विहित नमुन्यात १५ फेब्रुवारी,२००८ अखेरपर्यंत संबंधित शाळा,महाविद्यालय यांच्यामार्फत त्यांच्याशी संबंधित विभागीय कार्यालयाकडून प्राप्त करुन घ्यावेत.

१०. विभागीय कार्यालयांनी प्राप्त झालेल्या अर्जाची तातडीने छाननी करुन एकत्रित प्रस्ताव दि.२५ फेब्रुवारी,२००८ पर्यंत या योजनेचे नोडल ऑफिसर, संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांच्याकडे सादर करावा.

११. संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांनी या योजनेसाठी प्राप्त झालेल्या अर्जाची एकत्रितरित्या छाननी करुन विहित नमुन्यात प्रस्ताव केंद्र शासनास दि.१० फेब्रुवारी,२००८ पर्यंत पाठविणे आवश्यक राहील.

१२. नोडल ऑफिसर यांनी प्रत्येक शैक्षणिक वर्षाच्या सुरुवातीस सदर योजनेतर्गत अर्ज मागवून शिष्यवृत्तीचे वाटप करण्यासाठी कालबध्द कार्यक्रम आखून त्याप्रमाणे वेळेत कार्यवाही पूर्ण करावी.

सदरहू योजनेच्या अंमलबजावणीची पूर्णतः जबाबदारी नोडल ऑफिसर म्हणून संचालक,उच्च शिक्षण,महाराष्ट्र राज्य यांचीच राहील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

सही/-
(जॉयस शंकरन्)
अप्पर मुख्य सचिव,महाराष्ट्र शासन.

No.6/2/2009-PP(PPR)
Government of India
Ministry of Minority Affairs

11th Floor, Paryavaran Bhawan,
CGO Complex,Lodi Road
New Delhi-110 003
Dated : 26th May, 2009

To,
The Principal Secretary
Higher & Technical Education Deptt.,
Govt.of Maharashtra,
Mumbai-400 032.

Subject : Scheme of Post matric scholarship for students belonging to the minority communities - Proposal from State / UTs for the year 2009-2010

I am directed to say that this Ministry of Minority Affairs has introduced the scheme of post matric scholarship for students belonging to the minority communities notified by the central Government. This is a Centrally Sponsored Scheme (CSS) being implemented through the State Government / Union Territory Administrations, from 2007-2008 at 100% funding to state / Union Territories.

2. As per the provision of the scheme , the concerned state government / Union Territory Administration are required to widely advertise the scheme, in the leading language newspapers / local dailies / vernacular and by using other suitable publicity media , well in time every year, inviting application from eligible students foe award of scholarship. The scheme may be widely advertised positively by **15.07.2009**. The format of draft advertisement is enclosed (Annexure-I). Necessary details in the draft advertisement like full address, Telephone no. , etc. of the concerned offices that will receive of applications, may be filled in at your level. You may like to give time upto **15.09.2009** for receipt of applications from the students through the concerned school / College / Institute.

3. As the number of scholarships is fixed, state / Union Territory-wise distribution of scholarships for the year 2009-2010 has been made on the basis of minority population of 2001 census. The state / Union Territory-wise and community-wise distribution of scholarships (renewal and new) is enclosed **(Annexure-II)**

4. As per the scheme, 2% of the budgeted amount for the scheme has been kept for administrative expenses for engagement og personnel on contract basis, purchase of computer, printer & furniture, printing of application forms, advertisement and the evaluation & monitoring of the scheme.

5. A copy of the scheme has sent last year and is available at the website of this Ministry www.minorityaffairs.gov.in Format to be filled by state / Union Territory for release of grant-in-aid, along with utilization certificate form and check list is enclosed (Annexure-III)

6. State Government / Union Territory Administration may keep a suitable provision in the budget for 2009-2010.

7. The scheme should also be circulated to the state minorities commission, Minority Development & Finance Corporation, state commission for Women, other minority institutions, panchayat Raj Institutions, Non Government organisations and to all

Government & recognised private schools / colleges / Universities / institutions, so as to reach the target group among the students of your State / Union Territory.

8. It is requested that the proposal for sanction and release of funds for scholarships in the prescribed format along with Utilisation Certificate for 2008-2009 and duly filled in and certified check list may be sent positively by 15-10-2009.

9. In case proposal is not received from State Government / Union Territory Administration in this ministry by 15.10.2009, the scholarships allocated to the state / union Territory may be redistributed to other needy States / Union Territories who required additional scholarships.

10. In order to make savings of funds, state Government Union Territory Administration may publish the advertisement for both the schemes of post matric scholarship pre matric scholarship together. State Government / Union Territory Administration who have computerized the selection process through computerization can claim the administrative expenses for both the schemes i.e., 2% of scholarship amount sanctioned for Post-matric scholarship and 1% of scholarship amount sanctioned for pre matric scholarship.

11. State Government / Union Territory Administration who have the need to modify the application form to screen out candidates at an early stage b way of introducing a preliminary & main form could do so at their discretion.

12. This letter, along with enclosures, is also being placed at this Ministry's website: www.minorityaffairs.gov.in

Your's faithfully,

Sd/-

(UPENDRA TRIPATHY)
Joint Secretary to the Govt. of India
Tel : 011-24364280
E-mail: utripathy@gmail.com

Copy to:
1. Chief Secretary / Administrator of
2. Principal Secretary / Secretary to Hon'ble Chief Minister of
3. Resident Commissioner / Liaison Officer of

Sd/-

(UPENDRA TRIPATHY)
Joint Secretary to the Govt. of India

State / UT wise & community wise distribution of post matric scholarships (Renewal and New Award) for students belonging to the minority communities for the year 2009-2010 (2.5 Lakh)

S. No.	State / UT	No.of scholarships allocated by Central Government Of India					
		Muslim	Christian	Sikh	Buddist	Parsi	Total
15	Maharashtra	37940	3920	805	21595	140	64400

SCHEME OF POST MATRIC SCHOLARSHIP FOR STUDENTS BELONGING TO THE MINORITY COMMUNITIES

2009-10

FORMAT OF APPLICATION
NEW AWARD / RENEWAL

FOR OFFICIAL USE ONLY

Sr. No. of application	year	course	Whether approved

Part 1 (to be filled up by applicant.)

Affix a self – attested passport size photograph

I A. FRESH OR RENEWAL ? [ ]

1. Full name ……………………………………………………
(in block letters)………………………………………..……

Surname																					
First name																					
Middle Name																					

2. Father,s name:

3. Mother,s name:

4. State /UT of domicile:

5. Address for correspondence:

Name																					
House no.																					
Mohalla/Street																					
City/Town /Village& P.O.																					
District																					
State																					
Pin Code																					
Telephone no. including mobile number,if any.																					
e-mail ID,if any																					

6. Address of the parents

Name																						
House no.																						
Mohalla/ street																						
City/Town/Village & P.O.																						
District																						
State																						
Pin Code																						
Telephone no. including Mobile no. if any.																						
e-mail ID, if any																						

7. Permanent address:

Name																							
House no.																							
Mohalla/ Street																							
City / town / Village / P.O.																							
District																							
State																							
Pin Code.																							
Telephone no, including Mobile no, if any																							
e-mail ID ,if any																							

8. Date of birth (pleas enclose certificate)

D	D

M	M

Y	Y	Y	Y

9. Whether male or female:

Male ☐ Female ☐

10. Nationality:

11. Religion:

12. Details of educational qualification from matriculation / SSLC / SSC
Onwards (pleas enclose copies of certificates attested by a gazetted Officer)

Examination passed	University /Board /Institute /Council of Examination	Main subjects	Year of passing	Percentage marks	Division / Class /Grade

13. Details of course for which scholarship is being sought:

(i) Name of class/ course :
(ii) Duration of class/ course :
(iii) Academic Year :
(iv) Class /course last attended /academic Year :
(v) Total Marks obtained and percentage in last examination :

14. Details of school/ college/ institute, including residential ones;

(i) Name of the school / college /institute , where admitted :
(ii) Address of school / college /institute :

15. For Renewal scholarship;

Name of examination passed	Year	Marks Obtained	Full Marks	% of marks

16. Total Annual course fee: Rs……….............................…

Break up of course fee such as tuition fee, library fee , examination fee, etc. other than refundable deposits)

Sr. No.	Item	Annual fee
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
Total		

17. Day scholar or Hosteller:

(i) Whether staying hostel run by the school/ college/ institute Yes ☐ No ☐

(ii) If not and staying as an outstation student as paying guest or in Rented accommodation in towns / cities which are not the places Their parents resides, then the postal complete address of the Landlord of the paying /rented accommodation may be given.

Name of landlord																			
Rent per Month																			
Full Postal address																			
										P	I	N							
Telephone / Mobile no. of landlord.																			

18. Details of Bank account:

(i) Name of the payee (as in the bank accounts)

(ii) Name of the bank

(iii) Bank Branch (full address) …………………………………….………...

....

....

State …...................………….......................…

Distri t ....………….......................................

Pin ....………………

(iv) Branch Code number ....
(v) Bank Account Number ....
(in words..)

(vi) Type of bank Account ....(Saving / Current)
(vi) MI CR code of the Bank...
(vii) Mode of Electronic transfer available in the Bank - ECA/RTGS/NEFT/CBS/ code number (if any).

19. Annual Income of parents/guardians of the students : Rs.

(Declaration of annual income is to be given in the prescribed format given below and is to be signed by the parents / guardian of the student and enclosed along with the application . In the case parents / guardian are employed , income certificate from the employer be enclosed)

20. Documents enclosed with the application.

(i) Self –attested passport size photography with signature.
(ii) Attested copies of certificates of educational qualifications as mentioned up in apra12.
(iii) Income declaration – affidavit on non-judicial stamp paper worth Rs. 10/- for self –employed parents /guardian or income certificate from the employer for employed parents / guardian.
(iv) Proof of permanent residence on non judicial paper worth Rs. 10/-.
(v) Minority community declaration – affidavit on non – judicial stamp paper by the student that he / she belongs to any one of the minority communities notified by Central Government.

21. Declaration :

(i) I hereby declare that information given above is correct
(ii) I am not availing any other scholarship for this purpose from any other source .
(iii) I shall abide by the terms and condition for sanction of the post matric Scholarship .
(iv) I undertake at if , any stage , it is found to the satisfaction of the sanctioning authority in the concerned State government /Union Territory Administration that the information given by me is false or if I violate the terms and conditions of the scholarship , the scholarship sanctioned to me , may be cancelled and the entire amount of scholarship will be refunded by me or recovered from me, apart from such penal action as warranted by law.

Signature of student

Date:
Place:

Part- II (to be filled up by the head of the school / college /institute)

22. Details of school /college /institute including residential ones:

(i)	Name of the school /college/institute where admitted	:
(ii)	Address of school/college /institute	:
(iii)	Telephone no	:
(iv)	Fax no	:
(v)	E-mail address	:
(vi)	If a private institute , is the school /college /institute recognized? If so the name of authority which has recognized it	:

23: Verification / information to be furnished by the head of school / college / institute:

(i) It is certified that the information filled in the above mentioned columns by Shri / Kumari ……………………………………. s/o / d/o Shri………………………………. who is admitted in……………...........................………….course for the academic session……......................……in ……………………………………………………… School / college / institute is correct.

(ii) He /she is a hosteller /day scholar of the school /college /institute.

or

He /She is staying as paying guest /in a rented accommodation at the address given at Para 16 as per office records

(iii) He /she is a fresher admitted in the school for academic year…………………….

or

He / she has been promoted from…………to ……….in the academic year ----------------------

24.Details of bank account of school /college /institute (for deposit of course fee):

(i) Name of the payee (as in the bank accounts)
(ii) Name of the bank
(iii) Bank Branch (full address) ……………………………………….……………...
....
....
State …..................………………...........................…
District ....………………......................................
Pin ....………………

(iv) Branch Code number ....……………..…………………
(v) Bank Account Number ....……………………….

(in words…………………………………………………...........………………)

(vi) Type of bank Account …………..…......(Saving / Current)

(vii) MI CR code of the Bank……………………...………

(viii) Mode of Electronic transfer available in the Bank - ECA/RTGS/NEFT/CBS/ code number (if any).

25. **For Renewal of scholarship**:

It is certified that the above mentioned student has passed the………………………..examination for ……...................………(year) and has obtained …..........……% of marks .

It is also certified that student has not changed the course of study and/ or the school /college / institute of the study for which the scholarship was originally awarded / has changed the course of study and/ or school /college /institute with prior approval of the state Government (please strike out which is not applicable)

Signature of head
of the school / college /institute
with official seal

Date :

Place:

Attached slip of the summery of student's application

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
Name of Jr./Sr. College/Institute	Minority Commmun	Male/ Female	Class	Percen tage	Annual Income	Total Fees	Renewal /Fresh	Bank of Maharasht A/c.No.

Signature of head
of the school / college /institute
with official seal

DECLARATION OF PARENTS'/GUARDIAN'S INCOME
(Specimen)

I ……………………….............................……………………… (Parents / guardians) of ……………………………...................……… (Name of the student) who is studying in ………………....……………………….....hereby declare that my annual income from all sources is Rs.………..(in figures)
Rupees ……………………………………………………………only. (in words) .

If any stage, it is found that the information given by me is false/ not true, all benefits given to the students under the scheme of "Post matric scholarship for students belonging to minority communities " could be withdrawn and legal action as deemed fit, may be taken against me or my ward.

Signature

Date: (Father/ Mother /Guardian)

Residential Address

CHECK LIST

SL.No.	Item
1	To furnish the proposal as per format.
2	To check / certify the following:
3	(a) A separate account for this scholarship scheme is maintained.
4	(b) The claim belonging to a notified minority community i.e.Muslim,Chiristian,Sikh,Buddhist or Parsi has been verified and the State Government / UT Administration is satisfied with the claim.
5	(c) The school/college /institute where students are studying are Government or recognized by State Government /UT Administration.
6	(d) The students proposed for award of scholarship have secured not less than 50% marks in previous final examination and that students from BPL families, having the lowest income have been given preference in the ascending order.
7	(e) As the students belonging to minority communities could also belong to OBC,SC or ST category, it has been ensured that a student does not enjoy more than one scholarship.
8	(f) The annual income, from all sources, of parents or guardian of the students should not exceed Rs. 2 lakh.
9	(g) Eligible girl students have been accommodated against the earmarked 30% scholarships for girl students and where the balance have been transferred to boy students, it has been done only after the girl students list has been exhausted.
10	(h) The reimbursement for admission fee and course / tuition fee and students studying in the school/college/institute has been checked and

	worked out as per the scheme.
11	(i) The students applying for award of scholarship have bank account.
12	(j) The sub-allocation for each minority communities has been maintained in the proposal.

1. RATE OF SCHORSHIP

Actual financial assistance will be provided for course fee / tuition fee and maintenance allowance as given below subject to a maximum ceiling indicated against item concerned.:

Sr. No.	Item	Hosteller	Day scholar
1	Admission and tuition fee for classes XI and XII	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.7,000 p.a.	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.7,000 p.a.
2	Admission and course/tuition fee for technical and vocational courses of XI and XII level. (Includes fees/charges for raw materials, etc.)	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.10,000 p.a.	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.10,000 p.a.
3	Admission and tuition fee for under-graduate post graduate	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.3,000 p.a.	Actual subject to a maximum ceiling of Rs.3,000 p.a.
4	Maintenance allowance for 10 months only in an academic year (Includes expenses for study material. Etc.)		
	(i) Classes XI and XII including technical and vocational courses of this level	Rs.235 p.m.	Rs.140 p.m.
	(ii) Courses other than technical and professional courses all under graduate and post graduate level	Rs.355 p.m.	Rs.185 p.m.

	(iii) M Phil and Ph.D (For those researchers who are not awarded any fellowship by university or any other authority)	Rs.510 p.m.	Rs.330 p.m.

✱ Hostellers include students who are not staying in hostel of the school/institute concerned or those provided by the state government / Union territory Administration concerned.

¨É½þÉ®úÉ¹]Åõ ¶ÉÉºÉxÉ

Ê¶ÉIÉhÉ ºÉÆSÉÉ±ÉxÉÉ±ÉªÉ (=SSÉ Ê¶ÉIÉhÉ)

¨É½þÉ®úÉ¹]Åõ ®úÉVªÉ, ¨ÉvªÉ´ÉiÉÔ < ¨ÉÉ®úiÉ,{ÉÖhÉä-411 001.

web: www.dirhe.org E-mail: dirhe@pn2.vsnl.net.in

फोन नं.०२०/२६१२६९३९ फॅक्स नं.०२०/२६१११११५३

क्र.उशिसं/अल्पसं.शिष्यवृत्ती/२००९-१०/१४अई दि.८.७.२००९.

प्रति,

१.सर्व सहसंचालक (उच्च शिक्षण)विभागीय कार्यालये,महाराष्ट्र राज्य.
२.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.
३.संचालक,आरोग्य संचालनालय,नविन प्रशासकीय इमारत,महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.
४.संचालक,आयुर्वेद व युनानी संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.
५.संचालक, तंत्र शिक्षण व वास्तुशास्त्र संचालनालय, ,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.
६.संचालक,व्यावसायकि शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.
७.संचालक,कृषि संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.
८.संचालक,पशुसंवर्धन संचालनालय,महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.
९.संचालक,शालेय शिक्षण,मध्यवर्ती इमारत,महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.
१०.सर्व, कुलसचिव, अकृषि विद्यापीठे,महाराष्ट्र राज्य.

विषयः- अल्पसंख्यांक समाजीतील विद्यार्थ्यांना मॅट्रिकोत्तर शिष्यवृत्ती योजना सन २००९-१० या वर्षाकरिता अंमलबजावणी करणेबाबत.

संदर्भः- १.शासन निर्णय उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्रमांक, संकीर्ण/२००७/(५४२/०७),तंत्रशिक्षण-१.दि.२१.१.२००८
२.शासन पत्र क्र.अल्पसं२००९/(१९/०९)/मशि-६ दि. ५/६/२००९ ३.
केंद्रशासनाचे इंग्रजी नं ६/४/२००९—पीपी(पीपीआर)दि.२६/५/२००९ व नं ६/४/२००९-पीपी(पीपीआर) दिनांक-१८/६/२००९

संदर्भांकीत पत्र क्र.२ व ३ अन्वये केंद्र शासनाने सन २००९-१० या शैक्षणिक वर्षात महाराष्ट्र राज्यातील अल्पसंख्यांक समाज मुस्लिम,ख्रिश्चन,शीख, बौध्द व पारशी उच्च शिक्षणाकरिता अल्पसंख्यांकाच्या कल्याणासाठी मा.प्रधानमंत्री यांनी जून २००६ मध्ये घोषित केलेल्या १५ कमलमी कार्यक्रमातर्गत केंद्र शासन पुरस्कृत पोस्ट मॅट्रिकोत्तर अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती योजना सन २००९- ची अंमलबजावणी करण्याबाबतचे आदेश या संचालनालयास प्रदान करण्यात आलेले आहेत. संदर्भांकीत पत्र क्र.१ नुसार महाराष्ट्र राज्य शासनाने संचालक उच्च शिक्षण महाराष्ट्र राज्य,मध्यवर्ती इमारत,पुणे-१ यांना नोडल ऑफीसर म्हणून नेमणुक केलेली आहे. या

अनुशंगाने उपरोक्त शिष्यवृत्तीची अंमलबजावणी कालमर्यादेत युध्द पातळीवर पुर्ण करावयाची असल्याने आपण आपल्या अधिपत्याखाली विद्यालयाच्या मुख्याध्यापकांना/महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांना /संस्थांच्या प्रमुखांना व त्यांच्या अधिपत्याखालील काम करणा-या अधिकारी व लिपिकांना कालमर्यादेत काम पुर्ण करण्याच्या व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांना सहकार्य करण्याबाबतच्या सुचना आपल्या स्तरावर देण्यात याव्यात, तसेच सदर अंमलबजावणी करताना कामात चुका अथवा दिरंगाई झाल्यास संबंधीतांवर कार्यालयीन कारवाई करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी.

शासन निर्णय उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्रमांक, संकीर्ण/२००७/(५४२/०७),तंत्रशिक्षण-१.दि.२१.१.२००८ मधील खालील अटी व शर्ती बंधनकारक आहेत.

<u>शिष्यवृत्तीच्या अटी :</u>

अ) सदर शिष्यवृत्ती ही की जे इयत्ता अकरावी ते पीएचडी शिक्षणापर्यंत शासन मान्यता असलेल्या खाजगी शाळा/महाविद्यालये/संस्था की ज्यांचा तांत्रिक आणि व्यावसायिक प्रशिक्षणासाठी/औद्योगिक प्रशिक्षण अकरावी/बारावी स्तरावर औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्रे की जे राष्ट्रीय सल्लागार व्यावसायिक समिती पुरस्कृत प्रशिक्षणासाठी प्रदान करण्यात येईल.

ब) **पूरकभत्ता** विद्यार्थ्यांच्या **बॅंक लेखा** खात्यात जमा करण्यात येईल.

क) या शिष्यवृत्तीसाठी मागील अंतिम परीक्षेत **५० टक्के गुण** असणेची अट बंधनकारक राहील. सदर अल्पसंख्यांक समाजातील दारिद्रय रेषेखालील उत्पन्न असलेल्या विद्यार्थ्यांना प्राधान्य दिले जाईल व नंतर उत्पन्न मर्यादेच्या चढत्या क्रमांने पात्र विद्यार्थ्यांना लाभ देण्यात येईल.

ड) सदर शिष्यवृत्ती धारकास अन्यत्र दुसरी कोणतीही शिष्यवृत्ती अथवा प्रशिक्षण विद्यावेतन (स्टायपेंड) घेता येणार नाही.

इ) सदर शिष्यवृत्ती धारकाच्या पालकांचे वार्षिक उत्पन्न सर्व मार्गांनी मिळून **रु.२ लाखापर्यंतची** अट बंधनकारक राहील.

फ) सदर शिष्यवृत्तीसाठी एकूण पात्र ठरविण्यात आलेल्या लाभार्थी संख्येच्या **३० टक्के** लाभार्थी हया विद्यार्थीनी (मुली) असणेची अट बंधनकारक राहील.

ग) सदर शिष्यवृत्ती प्रत्येक कुटुंबातील **फक्त दोन अपत्यांना** अनुज्ञेय असलेली अट बंधनकारक राहील.

राज्यातील अल्पसख्यांक विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, सन २००९-१० अल्पसख्यांक शिष्यवृत्तीकरिता महाराष्ट्र राज्यातील दैनिक सकाळ,मराठी, दैनिक नवभारत,दैनिक नवभारत द टाईम्स ऑफ इंडिया, इंग्रजी,मुंबई इन्कलाब उर्दू टाईम्स दैनिक लोकमत मराठी, दैनिक पुढारी मराठी व दैनिक भास्कर हिंन्दी या वृत्तपत्रांमध्ये दि.११.७.२००९ ते दि.१५.७.२००९ पर्यंत प्रसिध्दी देण्यात येत आहे.

राज्यातील अल्पसख्यांक समाजातील विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, सन २००९-१० अल्पसख्यांक शिष्यवृत्ती करिता अर्ज करणा-या विद्यार्थ्यांनी त्याचे बॅंक खाते बॅंक ऑफ महाराष्ट्र शाखेमध्ये खाते उघडावे.सदर बॅंक खात्याची माहिती अर्जामध्ये सविस्तरपणे बॅकेचे नांव,पूर्ण पत्ता,खाते क्रमांक बिनचूक नमूद करावा तसेच राज्यातील बॅंक ऑफ महाराष्ट्र सर्व शाखामध्ये शून्य अनामत रक्कमेवर खाते उघडण्याबाबत सूचना देण्यात आलेल्या असून त्यानुसार शून्य अनामत रकमेवर खाते उघडून अर्जामध्ये स्वयंस्पष्ट माहिती द्यावी.

राज्यातील अल्पसख्यांक समाजातील विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, सन २००९-१० अल्पसख्यांक शिष्यवृत्ती करिता आवेदनपत्रातील रकाना क्र.२० मधील रोमन ३ नुसार पालकाचे सन २००८-०९ चे उत्पन्न घोषणा पत्र व अल्पसख्यांक समाजातील असल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र रु.१०/- नॉन ज्युडीशियल स्टॅम्प पेपरवर देण्यात यावे.

राज्यातील सर्व विद्यालयाचे मुख्याध्यापकांनी,महाविद्यालयाचे प्राचार्यांनी व संस्थेच्या प्रमुखांनी अल्पसख्यांक शिष्यवृत्ती २००९-१० करिता प्राप्त झालेले अल्पसख्यांकाचे अर्ज १ ते २५ रकाने पूर्ण भरल्याची माहिती बारकाईने तपासून खात्री करावी.तसेच अल्पसख्यांक विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या आवेदनपत्रातील रकाना क्र.१८ नुसार बॅंक ऑफ महाराष्ट्र शाखेची रोमन १ ते ८ माहिती बरोबर भरली किंवा नाही याबाबत तपासून बिनचूक माहिती भरण्यात आलेली आहे असे प्रमाणित करण्यात यावे.

. सदर योजनेच्या अंमलबजावणीचे वेळापत्रक खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

<u>**अंमलबजावणीचे वेळापत्रक**</u>

१.प्रस्तुत शिष्यवृत्तीसाठी पात्र विद्यार्थ्यीने अर्ज विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था/ विद्यापीठामध्ये अर्ज देण्याचा सुरवातीचा दिनांक व अंतिम दिनांक	**दि.१५.७.२००९ (सुरुवातीचा)** **दि.१५.८.२००९ (अंतिम)**
२.संबंधित शैक्षणिक संस्थेचे संस्था प्रमुख/महाविद्यालयाचे प्राचार्य यांना प्राप्त झालेले अर्ज तपासून शिफारसीसह त्यांच्याशी संबंधित असलेल्या विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण,कार्यालयाकडे सर्व अर्ज सहपत्रासह जमा करावयाचा	**दि. २०.८.२००९**
३.सर्व विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण कार्यालयांनी प्राप्त झालेल्या अर्ज व सहपत्रातील माहिती सीडीमध्ये तयार करुन या संचालनालयास सादर करण्याचा (परिशिष्ट क्र.१,२,३,४, व ५ नुसार माहिती सीडीमध्ये भरावी.)	**दि. २५.८.२००९**
४.या संचालनालयाकडून राज्य शासनास प्रस्ताव सादर करण्याचा	**दि.२८.८.२००९**
५.राज्य शासनाने केंद्र शासनास प्रस्ताव सादर करण्याचा	**दि.३०.८.२००९**

उपरोक्त शिष्यवृत्तीचे माहितीपत्रक व सुचना आणि केंद्रशासन व महाराष्ट्र शासन यांच्या पत्रांच्या प्रती व त्यासोबतची सहपत्रे १. अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती अर्जाचा नमुना,२.पालकांचे उत्पन्न घोषणेचा नमुना ३.केंद्र शासनाने अल्पसंख्यांक समाजनिहाय मंजूर केलेल्या संचाची यादी व सदर योजनेच्या अटी व शर्ती या संचालनालयाचे वेब साईटवर प्रसिध्द देण्यात आलेली आहे.या बाबत अतिदक्षतेने अवलोकन करुन अंमलबजावणी करिता सहकार्य करण्यात यावे.

सही/-

(डॉ. आर व्ही किर्दक)
शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण)
महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.

प्रत,माहितीकरिता सविनय सादर.

१. मा.प्रधान सचिव,उच्च व तंत्र शिक्षण, मंत्रालय विस्तार भवन,मुंबई-३२.
२. मा.आयुक्त,राज्य अल्पसंख्यांक आयोग,मंत्रालय,मुंबई-३२.
३. मा.आयुक्त,अल्पसंख्यांक विकास व वित्त महामंडळ,मुंबई.
४. मा.आयुक्त,महिला आयोग,मुंबई.
५. मा.अध्यक्ष,जमाते इस्लामी हिंद संघटना,महाराष्ट्र राज्य,पायधुनी,भायखळा,मुंबई-८.

आपणासं विनंती करण्यात येते की, आपल्या अधिपत्याखालील सर्व सामाजिक मुस्लिम संघटनेच्या प्रमुखांना सदर योजनेची माहिती देण्यात यावी.

आवेदनपत्रे प्राप्त करुन घेणे,परिपूर्ण भरणे व वरिष्ठ कार्यालयास सिडीच्या स्वरुपात सादर **करणेबाबतची कार्यपध्दती :-**

१. या संचालनालयाच्या वेबसाईट क्र. **web: www.dirhe.org.in** वर आवेदनपत्राचा नमुना व इतर सुचना प्रसिध्द करण्यात आलेल्या आहेत.
२. विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था /विद्यपीठ यांनी सदर अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्तीच्या आवेदनपत्राचा नमुना वरील बेवसाईट वरुन डाऊन लोड करुन प्राप्त करुन घ्यावा.अथवा संबंधित शिक्षण सहंसंचालक,उच्च शिक्षण,विभागीय कार्यालयाकडून प्राप्त करुन घ्यावा.

३. विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था/विद्यापीठ यांना जे अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यी आवेदनपत्राची मागणी करतील त्या विद्यालय/महाविद्यालय/संस्थेने संबंधित अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांना आवेदनपत्रे उपलब्ध करुन दयावेत.

४. अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी सदर शिष्यवृत्तीचे आवेदनपत्र प्राप्त करुन घेऊन आवेदनपत्रातील **१ ते २५** मुद्यांचे अवलोकन करुन प्रत्येक मुद्येनिहाय माहिती बिनचूक व परिपूर्ण भरणे बंधनकारक आहे. तसेच मुद्येनिहाय आवश्यक असलेल्या सहपत्राच्या छायांकित प्रती जोडण्यात याव्यात.सदर सहपत्रात (अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांच्या पालकाने त्यांचे उत्पन्न प्रमाणपत्र मुद्रांक रु.१०/-मुल्याच्या नॉन ज्युडिशियल स्टॅम्प पेपरवर अथवा रु.१०/-मुल्याच्या कोर्ट स्टॅम्प टिकीट लावून प्रतिज्ञापत्र तयार करुन सादर करणे आवश्यक आहे.) तसेच सर्व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी त्याचे आवेदनपत्रे ते ज्या विद्यालयात/महाविद्यालयात/संस्थेत/विद्यापीठात शिकत असतील तेथे **दि.१५/८/२००९** पर्यंत द्यावेत.सदर अर्ज देण्याचा अंतिम **दिनांक १५/८/२००९** हा आहे त्यानंतर सादर केलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
५. सर्व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांना सूचित करण्यात येते की, नविन मंजूरी व नुतनीकरणासाठी भरावयाच्या इंग्रजी आवेदनपत्रामधील मुद्या क्र.१८ नुसार विद्यार्थ्यांचे बँक खाते हे विद्यालये/महाविद्यालये/संस्था /विद्यापीठ यांच्या जवळील **बँक ऑफ महाराष्ट्र शाखेत उघडण्यात यावे.सदर बँक खात्याची माहिती मुद्या क्र.१८ मधील १ ते ८ प्रमाणे माहिती भरणे आवश्यक आहे.**
६. सदर योजना योग्य त्या पध्दतीने अंमलबजावणीसाठी या संचालनालयाने तयार केलेला सॉफटवेअर विभागीय शिक्षण सहंसंचालक,उच्च शिक्षण या कार्यालयांना सीडीद्वारे उपलब्ध क रून देण्यात येत आहे. संबंधित विद्यालये/महाविद्यालये/संस्था/ विद्यापीठे यांनी संबंधित विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण कार्यालयाला सॉफटवेअर सीडीमधील माहिती उपलब्ध क रून दयावी .आपल्या विद्यालयास/महाविद्यालयास//संस्थेस/ विद्यापीठास प्राप्त झालेल्या आवेदनपत्राची माहिती **दि.२०/८/२००९** पर्यंत सादर करणे बंधनकारक आहे.
७. राज्यातील अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी त्यांचे आवेदनपत्रे ज्या विद्यालये/महाविद्यालये/संस्था/ विद्यापीठे यामध्ये सादर करतील, त्याच्या सर्व आवदेनपत्रातील मुद्या क्र.२४ मधील १ ते ८ नुसार संबंधित विद्यालयाचे मुख्याध्यापक,महाविद्यालयाचे प्राचार्य व संस्थाचे प्रमुख व विद्यापीठाचे कुलसचिव यांनी माहिती भरणे आवश्यक राहून त्याकरिता संबंधितांनी त्याचे बॅक खाते जवळच्या बँक ऑफ महाराष्ट्र शाखेतच उघडणे बंधनकारक आहे.

८. ज्या विद्यालयानी/महाविद्यालयांनी/संस्थानी/विद्यापीठांनी त्यांच्याकडे प्राप्त झालेल्या आवेदनपत्रातील माहिती राज्यातील सर्व विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण कार्यालयानी तपासावी, त्रुटी आढळल्यास सदर त्रुटीची पूर्तता संबंधित विद्यालये/महाविद्यालये/संस्था/विद्यापीठ याचेकडून अतितात्काळ करुन घ्यावीत व सदर माहिती बिनचूक व परिपूर्ण असल्याची खात्री करुन घ्यावी तसेच विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण कार्यालयांच्या स्तरावर सॉफटवेअर सीडीमध्ये माहिती संकलित करुन या संचालनालयास **दि.२५/८/२००९** पर्यंतच्या कालमर्यादेत सादर करावी.

<u>नुतनीकरण सन २००९-१० :-</u>

१. राज्यातील सर्व अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, नविन मंजूरी व नुतनीकरणासाठी आवेदनपत्राचा नमुना वेगळा नसून तो एकच आहे याची नोंद घ्यावी.व सदर नमुन्यावर नविन मंजूरी / नुतनीकरण असे आहे. यापैकी अर्ज करणा-याने त्यास जे लागू असेल ते ठेवावे व जे लागू नसेल ते खोडावे..अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्तीच्या आवेदनपत्रातील सर्व माहिती अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांनी परिपूर्ण भरावी व आवेदनपत्रासोबत मागील वर्षाची परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या वर्गाची स्वाक्षांकित करून गुणपत्रिका जोडावी व आवेदनपत्रे संबंधित विद्यालयात/महाविद्यालयात/संस्थेत/विद्यापीठात **दि. १५/८/२००९** पर्यंत देण्यात यावीत. संबंधित विद्यालयाचे मुख्याध्यापक/महाविद्यालयाचे प्राचार्य संस्थाचे संस्थाप्रमुख/विद्यापीठाचे कुलसचिव यांनी सदर आवेदनपत्रे तपासावीत,त्रुटी आढळल्यास त्रुटीची पूर्तता संबंधित अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकडून अतितात्काळ करुन घ्यावी नुतनीकरणाचे प्रस्ताव **दि२०/८/२००९** पर्यंत शिफारसीसह संबंधित विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण यांच्या कार्यालयात सादर करावीत.

वरील प्रमाणे संबंधित विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था/विद्यापीठकडून नुतनीकरणाच्या प्रस्तावांची राज्यातील सर्व विभागीय सहसंचालक,उच्च शिक्षण कार्यालयांनी तपासणी करावी व त्यामध्ये त्रुटी आढळल्यास त्रुटीची पूर्तता अतितात्काळ करुन घ्यावी .सर्व नुतनीकरण प्रस्तावांची माहिती सॉफटवेअर सीडीमध्ये संकलित करुन **दि.२५/८/२००९** पर्यंत या संचालनालयास सादर करावी.

<u>विशेष सुचना :-</u> विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था/विद्यापीठ यांनी त्यांचेकडे **दि.१५/७/२००९ ते दि.१५/८/२००९** पर्यंत प्राप्त होणा-या आवेदन पत्रे ही नविन मंजूरी (न्यू ॲवार्ड) व नुतनीकरण (रिन्युवल) ही स्वतंत्र करुन वेगळया नोंदी संबंधित विभागीय सहसंचालक उच्च शिक्षण कार्यालयाच्या सॉफटवेअर सीडीमध्ये माहिती द्यावी.

सर्व सहसंचालक यांना कळविण्यात येते की, विद्यालय/महाविद्यालय/संस्था/विद्यापीठ यांचेकडून प्राप्त झालेले आवेदन पत्रे नविन मंजूरी/नुतनीकरण स्वतंत्ररित्या ठेवावेत व आपणांस देण्यात येणा-या सॉफटवेअरमध्ये स्वतंत्र नोंदी घेऊन प्रस्ताव या संचालनालयास सॉफटवेअर सीडीसह **दि.२५/८/२००९** पर्यंत सादर करावा. सदर कालमर्यादेचे तंतोतंत पालन करावे. कालमर्यादेचे तंतोतंत पालन न झाल्यास आपणांस सर्वस्वी जबाबदार धरण्यात येईल.अशी नोंद घ्यावी.

सही/-

(डॉ. आर व्ही किर्दक)
शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण)
महाराष्ट्र राज्य,पुणे-१.

ANNEXURE-II

Draft Advertisement

GOVERNMENT OF ___Maharashtra
DEPARTMENT OF ___Higher and Technical Education ,Mantralaya ,Mumbai

SCHEME OF POST – MATRIC SCHOLARSHIP FOR STUDENTS BELONGING TO THE MINORITY COMMUNITIES.

Applications are invited from the students belonging to the minority communities notified by the Central Government pursuing higher education, from class XI upto Ph. D in Government recognised private school / college / institute in including technical / vocational courses of Industrial Training Institutes / Industrial Training centre (affiliated with NCVT) of class XI & XII level and the courses other than covered under merit-cum means based scholarship scheme (list appended) post-metric scholarship to be awarded by the Ministry of Minority affairs, Government of India. Application in the prescribed format given at the end of the advertisement shall be submitted by the student to the Secretary, Department of Higher and Technical Education ,Mantralaya ,Mumbai -through the Head of the school/college/institute being attended by the student, latest by 15.08.2009

Object :

The objective of the scheme is to award scholarship to the meritorious students belonging to economically weaker sections of minority communities to enable them to pursue higher education from class XI to Ph.D. technical / vocational courses for enhancing their employability.

Scope:

The scholarship is to be awarded for studies in India only.

Conditions for scholarship :

(a) To be eligible, students should have not less than 50% marks in the previous final examination.
(b) The annual income, from all sources, of the student' parent or guardian should not exceed Rs. 2 Lakh. Students from BPL families, having the lowest income shall be given preference in the ascending order.
(c) A scholarship holder under this scheme will not avail of any other scholarship / stipend for pursuing the same course.
(d) Scholarships will not be given to more than two student in a family.

(e) 30% of scholarships will be earmarked for girl students. In case girl students are not available then the scholarships earmarked for them will be awarded to eligible boy students.
(f) Maintenance allowances will be credited to the student's bank account.

Appendix

Under graduate and post graduate levels technical and professional courses under merit cum means based scholarship scheme.

Engineering & Technology Courses (B. Tech /B.E./M. Tech.)

(1) Aeronautical Engineering (AE)
(2) Agricultural Engineering (AG)
(3) Automobile Engineering (AUE)
(4) Applied Electronics & Instrumentation (AET)
(5) Automation and Robotics (ARE)
(6) Bio-Medical Engineering (BME)
(7) Bio-Technology (BT)
(8) Ceramic Engineering/Technology (CT)
(9) Chemical Engineering (CH)
(10) Civil Engineering (CE)
(11) Computer Science and Engineering (CS)
(12) Electrical Engineering or Electrical & Electronics Engineering (EEE)
(13) Electronics and Communication Engineering (ECE)
(14) Environmental Engineering (ENE)
(15) Food Technology (FT)
(16) Industrial Engineering and Management (TEM)
(17) Information Technology (IT)
(18) Instrumentation and Control Engineering (ICE)
(19) Leather Technology (LT)
(20) Marine Engineering (MRE)
(21) Materials Science & Technology (MST)
(22) Metallurgical Engineering (MT)
(23) Mechanical Engineering (ME)
(24) Mining Engineering (MN)
(25) Oil & Paint Technology (OPT)
(26) Polymer Science and Rubber Technology (TXT)
(27) Printing Technology (PT)
(28) Production Engineering (PE)
(29) Pule & paper Technology (PPT)
(30) Sugar Technology (ST)
(31) Textile Engineering/Technology (TXT)

(32) Transportation Engineering (TE)

Cement Technology

(i) Post graduate diploma in cement technology

Fashion Technology (Degree from National Institute of Fashion Technology)

1. B. F. Tech (Design) Fashion Design, Leather Design, Accessory Design, Textile Design, Knitwear Design, Fashion Communication.
2. B.F. Tech. (Apparel Production)
3. Me. F. Tech: Management, Apparel Production, Design Space.

Management

(1) Post Graduate Diploma in Management (PGDM),
(2) Post Graduate Certificate in Management (PGCM)
(3) Executive post Graduate Diploma in Management (Exec-PGDM)
(4) Master in Business Administration (MBA)

Pharmacy

(1) B. Pharmacy
(2) M. Pharmacy (PH)

Architecture & Town Planning

(Under Graduate and post graduate level course only)

(1) Architecture (AR)
(2) Interior Design (ID)
(3) Building Construction Technology (BCT),
(4) Planning (PL)

Hotel Management & Catering Technology

(Under Graduate and post graduate level only)

(1) Hotel management & Catering Technology (HMCT)

Applied Arts & Crafts

(Under Graduate and post graduate level courses only)

(1) Applied Arts & Product Design (APD)
(2) Fine Arts /applied Arts/Fine & Applied Arts (FA/AA/FAA)
(3) Fashion & Appeared Design (FAD)

MCA

(1) Master in Computer Application (MCA)

Design (Degree form National Institute of Design, Ahamdabad)

(1) Graduate diploma in design
(2) Post graduate diploma programme in design

Medical & Para Medical courses

(1) MBBS
(2) Bachelor of Ayurvedic Medicine & Surgery (BAMS)
(3) Bachelor of Unani Medicine & Surgery (BUMS)
(4) Bachelor of Homeopathic Medicine & Surgery
(5) Post Graduate courses
(6) Bachelor of Physical Therapy (BPT)
(7) Master of Physical Therapy (MPT)
(8) Bachelor of occupational Therapy ()BOT)
(9) Master of occupational Therapy (MOT)
(10)B.Sc. Nursing
(11)M. Sc. Nursing
(12)B.D.S.
(13)M.D.S.

Veterinary Science and Animal Husbandry

(1) B.VSc.& A.H. (Bachelor of Veterinary Sciences and Animal Husbandry)
(2) PG courses

Chartered Accountancy/Institute of Cost and Work Accountancy / Company Secretary

(1) CA (Chartered Accountancy)
(2) ICWA (Institute of Cost and Work Accountancy)
(3) Cs (Company Secretary)

Law

(1) L.L.B.
(2) L.L.M.