

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ, नागपूर.



राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठाच्या हिवाळी २०१० व उन्हाळी २०११ च्या परीक्षेसाठी उत्तरपत्रिका तयार करण्याकरिता निविदा आमंत्रित करण्यात येत आहे. त्याचे विवरण खालील प्रमाणे :-

- (१) २८ पानी लेखी उत्तरपत्रिका (मुखपृष्ठामह) : ४५,००,००० प्रती
- (२) ८ पानी प्रात्यक्षिक उत्तरपत्रिका : ११,००,००० प्रती
- (३) उत्तरपत्रिकेचा आकार १/४ डेमी राहिल. उत्तरपत्रिकेकरिता लागणारा कागद डबल डेमी ५७ सेमी x ८९ सेमी आकाराचा असेल हा कागद विद्यापीठ मुद्रणालयातून स्वखर्चाने घेवून जावा लागेल. कागदासाठी राष्ट्रीयकृत बँकेची रूपये १० लाखांची हमी द्यावी लागेल.
- (४) वर्तावळा (वेस्टेज) :- छपाई व बांधणीच्या संपूर्ण प्रक्रियेवर ०.५ टक्के कागद वर्तावळा (वेस्टेज) म्हणून देण्यात येईल.
- (५) कामाचा अवधी :- ३१ डिसेंबर, २०१० पर्यंत तसेच २८ पानी ४५,००,००० प्रती पैकी १० लाख उत्तरपत्रिका १५ ऑगस्ट १० पूर्वी तयार करावयाच्या आहेत.
- (६) दर-प्रती हजार प्रत्येक उत्तरपत्रिकेचा नमुद करावा. (सर्व करांसहित)
- (७) कामाची प्रक्रिया : संपूर्ण ऑफसेट रंगीत छपाईए टेलर्स शिल्ड, आरटीएमएनयु पंचांग, होल पंचिंग, मशिन नंबरिंग, शिक पॅकिंग व पट्टी.

या संबंधीची सविस्तर माहिती व्यवस्थापक रा.तु.म.ना.वि.मुद्रणालय,नागपूर यांचे कार्यालयीन वेळेत व विद्यापीठ संकेत स्थळ www.nagpuruniversity.org येथे मिळू शकेल.

मोहोरबंद निविदे सोबत अनामत रक्कम रु. १५,०००/- चा राष्ट्रीयकृत बँकेचा डिमांड ड्राफ्ट कुलसचिव, राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ नागपूर यांचे नावाने जोडणे आवश्यक आहे. उपरोक्त निविदा व्यवस्थापक, राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ मुद्रणालय, आर. टी. रोड, सिव्हील लाईन, नागपूर यांचे कार्यालयात दिनांक १०/६/२०१० रोजी दुपारी २.३० वाजेपर्यंत पोहोचेल या वेताने पाठविण्यात यावे. प्राप्त निविदा त्याच दिवशी दिनांक ४.३० वाजता खालील स्वाक्षरी करणाऱ्याच्या कार्यालयात उघडण्यात येतील. बरील निर्धारित तारखेस व वेळेनंतर आलेल्या निविदा स्विकारण्यात येणार नाहीत एक वा संपूर्ण निविदा कोणत्याही कारण न देता अस्विकृत करण्याचा अधिकार विद्यापीठाचा राहिल. यांची कृपया नोंद घ्यावी.

कुलसचिव

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ, नागपूर.

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठाच्या हिवाळी २०१० व उन्हाळी २०११ च्या परीक्षेसाठी उतरपत्रिका तयार करण्याकरीता निविदा आमंत्रित करण्यात येत आहे. त्याचे विवरण खालील प्रमाणे :-

- (१) २८ पानी लेखी उतरपत्रिका (मुखपृष्ठासह) : ४५,००,००० प्रती
- (२) ८ पानी प्रत्यक्षिक उतरपत्रिका : ११,००,००० प्रती
- (३) उतरपत्रिकेचा आकार १/४ डेमी राहिल. नविन उतरपत्रिकेकरीता लागणारा कागद डबल डेमी ५७ सेमी x ८९ सेमी आकाराचा असेल हा कागद विद्यापीठ मुद्रणालयातून स्वखर्चाने घेवून जावा लागेल. कागदासाठी राष्ट्रीयकृत बँकेची रूपये १० लाखाची हमी द्यावी लागेल.
- (४) उतरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठासह टेलर शिलाई करावयाची आहे.
- (५) पंचिंग :- (अ) उतरपत्रिकेच्या वरच्या भागाला डाव्या कोपऱ्यात (कॉर्नर) एक होल पंचिंग करावयाचे आहे.
(ब) विशेष RTMNU पंच विशिष्ट जागी करावयाचे आहे. RTMNU पंचिंग मशिन मुद्रणालयाकडून पुरविण्यात येईल.
- (६) क्रमांकन :- (अ) प्रत्येक प्रकारच्या उतरपत्रिकेवरील प्रत्येक पानावर अनुक्रमाने क्रमांक व विद्यापीठाच्या मुद्रेशह रेखांकित ऑफसेट रंगीत छपाई करावयाची आहे.
(ब) प्रत्येक प्रकारच्या उतरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावर अनुक्रमाने क्रमांकन (मशीन नवरीत) करावयाची आहे. (हॅन्ड नवरीत मान्य नाही)
- (७) कटसाईज :- प्रत्येक उतरपत्रिकेच्या कटिंग नंतर ८.५" X ११.००" आकार असणे आवश्यक आहे. नमुद आकारापेक्षा कमी आकाराच्या उतरपत्रिका स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- (८) वर्तावळा (वेस्टेज) :- छपाई व बांधणीच्या संपूर्ण प्रक्रियेवर ०.५ टक्के कागद वर्तावळा (वेस्टेज) देण्यात येईल.
- (९) प्रत्येक अनुक्रमाने ५० लेखी उतरपत्रिकेचे एक शिंक पाकिट (प्लास्टिकमध्ये) याप्रमाणे एक बंडल तयार करवून २५० (उतरपत्रिकेचे) प्रतीचे खाली व वर खर्डा (Straw Board) ठेवून बारदाना पॅकिंग मध्ये पार्सल तयार झाल्यावर मेटल प्लास्टिक विलप पॅकिंगने बंडल चारही बाजूने बांधवयाचे आहे. तसेच प्रत्येकी १०० प्रत्यक्षिक उतरपत्रिकेचे एक शिंक पाकिट (प्लास्टिकमध्ये) याप्रमाणे १००० प्रतीचे एक बंडल तयार करवून खाली व वर खर्डा (Straw Board) ठेवून बारदाना पॅकिंग मध्ये पार्सल तयार करावयाचे आहे.
- (१०) उतरपत्रिका तयार करवून पोहोचविण्याचे ठिकाण परीक्षा भवन, एल.आय.टी. परिसर, अमरावती रोड, नागपूर.
- (११) मोहोरबंद निविदेसोबत अनामत रक्कम रु. १५,०००/- वा राष्ट्रीयकृत बँकेचा डिमांड ड्राफ्ट कुलसचिव, राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ नागपूर यांचे नावाने जोडणे आवश्यक आहे. अनामत रक्कमच्या बाबतीत कोणत्याही प्रकारची सूट दिली जाणार नाही. डिमांड ड्राफ्ट नसलेल्या निविदा ग्राह्य धरल्या जाणार नाही.
- (१२) कामाचा अवधी :- ३१ डिसेंबर, २०१० पर्यंत तसेच २८ पानी ४५,००,००० पैकी १० लाख उतरपत्रिका १५ ऑगस्ट १० पूर्वी तयार करावयाच्या आहेत. नमुद केलेल्या मुदतीत काम पूर्ण करण्याची हमी द्यावी लागेल. काम पूर्ण करण्यास कोणतीही मुदतवाढ मिळणार नाही. जर मुदतीच्या आत काम पूर्ण न केल्यास जेवढ्याच्या उतरपत्रिका तयार करावयाच्या शिल्लक राहतील तेवढ्या उतरपत्रिकांवर एकूण ५० टक्के दंडात्मक कारवाई म्हणून देयकानुन कमी करणार येईल.

स्वमालकीची कमीत कमी १५०० चौरस फुटाचे पक्क्या स्वरूपाची भोदाभाची जागा असणे बंधनकारक आहे. पाहणीत तसे न आढळल्यास आदेश रद्द करण्यात येईल, (७) निविदा धारकाच्या प्रतिष्ठानाच्या स्वमालकीचे २३'' x ३६'' आकारातील कमीत कमी दोन ऑफसेट प्रिंटिंग मशीन्स असणे आवश्यक आहे. तसेच बांधणीसाठी आवश्यक यंत्रे व उपकरणे असावीत आणि त्याबाबतचा पुरावा सोबत जोडावा.

- (१६) कामाचा आदेश मिळाल्यानंतर सात दिवसाचे आत कामाच्या रकमेच्या १० टक्के अथवा अनामत रक्कम रु. १५,०००/- यापैकी जी जास्त असेल ती रक्कम सुरक्षा ठेव म्हणून विद्यापीठाकडे जमा करणे आवश्यक राहिल व रु. १० लाखांची बँक गॅरंटी द्यावी लागेल.

उपरोक्त निविदा व्यवस्थापक, राष्ट्रसंत तुकडोजी महाशयज नागपूर विद्यापीठ मुद्रणालय, आर. टी. रोड, सिव्हील लाईन, नागपूर याचे कार्यालयात दिनांक १०/६/२०१० रोजी दुपारी २.३० वाजेपर्यंत पोहोचेल या बेताने पाठविण्यात यावे. प्राप्त निविदा त्याच दिवशी दिनांक ४.३० वाजता खालील स्वाक्षरी करणाऱ्याचे कार्यालयात उपडण्यात येतील. वरील निर्धारित तारखेस व वेळेनंतर आलेल्या निविदा स्विकारण्यात येणार नाहीत एक वा संपूर्ण निविदा कोणत्याही कारण न देता अस्विकृत करण्याचा अधिकार विद्यापीठाचा राहिल. यांची कृपया नोंद घ्यावी.

कुलसचिव

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाशयज नागपूर विद्यापीठ